

Решение о порядке предоставления субсидии № 26-84000000-E5500-24142-Р

от 23 апреля 2026 г.

		Коды
		23.04.2026
Главный распорядитель бюджетных средств	Министерство сельского хозяйства Республики Алтай	905
Бюджет	республиканский бюджет Республики Алтай	84000000
Программное (непрограммное) направление деятельности	Государственная программа Республики Алтай «Развитие экономического потенциала и предпринимательства»	29
Национальный проект		
Структурный элемент	Региональный проект "Реализация мероприятий индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Алтай, направленных на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в отраслях животноводства"	29208
Направление расходов	Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации	E5500
Целевая статья расходов	Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации	29 2 08 E5500

1. Общая информация

Наименование субсидии	Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации
Цель предоставления субсидии	Возмещение части затрат получателя, связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства
Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления средств из бюджета	возмещение затрат (недополученных доходов)
Способ отбора получателей	запрос предложений
Ограничение публикации	Нет

2. Информация о получателях субсидии

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе	Заявка
Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора, зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельских территориях Республики Алтай	Заявка
Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. В отношении главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства-участником отбора не должна быть введена процедура банкротства, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации*	Заявка

Организатор отбора

Код организации по Сводному реестру	84200006
Наименование организации	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
Почтовый адрес	649000, РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК, УЛ. СЕВЕРНАЯ, Д.12
Адрес электронной почты, сайт	info@mcx.gorny.ru, http://mcx-altai.ru
Телефон	8 388 222 56 76

3. Результат предоставления субсидии

Перечень результатов

Код результата	Тип результата	Наименование результата
Целевая статья: 29 2 08 E5500		
041X001034	Оказание услуг (выполнение работ)	Реализовано мероприятие индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Алтай, направленное на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в отраслях животноводства

Дополнительная информация о результате предоставления субсидии

- 2) объем привлеченных инвестиций в основной капитал (млн руб.)
- 3) объем налоговых и неналоговых отчислений в бюджеты всех уровней (млн руб.)
- Значения результата предоставления субсидии определяются соглашением.
- 1) количество созданных рабочих мест (ед.)

4. Направления финансирования

Направления затрат (неполученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Затраты, связанные со строительством молочной фермы	перечень документов, подтверждающих затраты установлен в разделе 12 настоящего Решения	Представляются на момент подачи заявки

5. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

- Не требуется заключение соглашения
- Заключение соглашения о предоставлении субсидии с привлечением иного юридического лица (агента)
- Предусматривается проведение мониторинга достижения результатов

Основная отчетность

Требования к отчетности о предоставлении субсидии

Получатель субсидии представляет:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении) в Министерство по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет», не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за отчетным годом.

Министерство сельского хозяйства Республики Алтай (далее - Министерство) принимает и проверяет отчет о достижении результатов предоставления субсидии, представленный получателем субсидии в системе «Электронный бюджет», в срок не превышающий 20 рабочих дней со дня представления получателем субсидии отчета о достижении результатов предоставления субсидии.

6. Используемые понятия

Для целей настоящего Решения используются следующие понятия:

1) «государственная программа» - государственная программа Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденная постановлением Правительства Республики Алтай 9 октября 2023 г. № 368;

2) «заявитель» - сельскохозяйственный товаропроизводитель, подающий заявку в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай на предоставление субсидии на поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай;

3) «получатель субсидии» - заявитель, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай;

4) «сельскохозяйственные товаропроизводители» - лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее - Федеральный закон № 264-ФЗ), имеющие государственную регистрацию и осуществляющие деятельность на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводители);

5) «сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай, сельские населенные пункты, входящие в состав муниципальных округов в Республике Алтай.

6) система «Электронный бюджет» - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет», функционирующая в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»);

7) «молочная ферма» - комплекс зданий, строений и сооружений на 200 и более голов (крупного рогатого скота), предназначенный для обеспечения производства молока и оснащенный производственными помещениями для содержания и доения коров и (или) выращивания молодняка, откорма, искусственного осеменения, связанными единым технологическим процессом на базе комплексной механизации производственных процессов, а также специализированные фермы и (или) площадки по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород, здания вспомогательного назначения - ветеринарно-санитарные и хозяйственно-бытовые постройки, инженерные коммуникации, сооружения для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещения для стоянки техники;

8) «строительство молочной фермы» - комплекс мер по созданию и (или) реконструкции зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) с укомплектованием технологическим и производственным оборудованием, произведенным и (или) собранным на территории Российской Федерации по производству молока и монтажом такого оборудования;

9) «плановые показатели деятельности» - производственные и экономические показатели, включаемые в проект создания и (или) развития сельхозтоваропроизводителя, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

10) проект создания и (или) развития сельхозтоваропроизводителя – документ с указанием перечня основных мероприятий, даты их начала и окончания, в том числе мероприятий по приобретению оборудования, оформлению исходно-разрешительной документации, производству строительно-монтажных и пусконаладочных работ по каждому виду объектов и оборудования, вводу в эксплуатацию объектов, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении субсидии (далее – проект).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Решении, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

7. Порядок расчета размера предоставляемой субсидии на возмещение части затрат получателя, связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства, как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай на текущий финансовый год на цели, установленные решением.

Субсидии предоставляются в размере не более 80 % затрат Получателя, связанных со строительством молочной фермы.

8. Основания для отказа в предоставлении субсидии

Основаниями для отказа конкретному получателю субсидии в предоставлении субсидии на возмещение части затрат получателя, связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства являются:

несоответствие документов, установленным Решением о порядке предоставления субсидии (в случае установления таких требований), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных конкретным получателем субсидии.

9. Порядок проведения отбора

Отбор получателей субсидий осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам».

Решение о порядке предоставления субсидии размещается:

на официальном сайте Министерства, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств, которому предусматриваются бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о порядке предоставления субсидии.

10. Дополнительные условия к участникам отбора

Наименование условия
При условии принятия получателем субсидии обязательств о достижении в году получения субсидии результатов использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением
При подтверждении затрат участника отбора (получателя), связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства, понесенные в текущем и предшествующем финансовом году, по форме, установленной Решением
При условии предоставления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии в сроки и по форме, устанавливаемые Министерством
При условии приобретения нового оборудования, произведенного и (или) собранного на территории Российской Федерации
Получатель субсидии обязан: - состоять в трудовых отношениях с принятыми работниками, а в случае расторжения трудового договора с этими работниками обязан заключить трудовой договор с другими работниками не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятыми работниками и состоять с вновь принятыми работниками в трудовых отношениях до наступления не менее 5 лет с даты получения субсидии; - обеспечить соответствие уровня ежемесячной заработной платы работников не ниже уровня минимальной заработной платы, устанавливаемой в соответствии с Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Республике Алтай
Внесения в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное

производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»

11. Категории получателей субсидии

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Акционерные общества	Юридическое лицо
Общества с ограниченной ответственностью	Юридическое лицо
Сельскохозяйственные производственные кооперативы	Юридическое лицо
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Без образования юридического лица
Индивидуальные предприниматели	Без образования юридического лица

12. Перечень прилагаемых документов для получения субсидии на возмещение части затрат получателя, связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства

Для получения субсидии получатель субсидии либо уполномоченный представитель направляет заявку на предоставление субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Решению с приложением следующих документов (далее - необходимые документы):

- 1) Справка – расчет на возмещение части затрат, связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства;
- 2) копия устава (для заявителей юридических лиц) с отметкой о его регистрации налоговым органом;
- 3) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства для участников отбора - крестьянских (фермерских) хозяйств с членами) (представляется участником отбора однократно при первом обращении в Министерство с заявлением в текущем году независимо от направления, на которое предоставлялась субсидия);
- 4) копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 5) план реализации инвестиционного проекта с указанием перечня основных мероприятий, даты их начала и окончания, в том числе мероприятий по приобретению поголовья сельскохозяйственных животных молочного направления продуктивности, техники и оборудования;
- 6) сведения о праве пользования земельным участком, используемым для реализации инвестиционного проекта (выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - Выписка)).

В случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве аренды, в заявку также включается копия договора аренды и выписка (с отметкой о государственной регистрации) с остаточным сроком пользования земельным участком не менее 5 лет по состоянию на дату подачи заявки;

Паспорт(а) о внесении в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

7) налоговая декларация с отметкой о ее приеме налоговым органом, содержащую сведения о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции не менее чем 70 процентов за календарный год, предшествующий году подачи заявки;

8) справка о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо налогового счета или справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора;

9) По инициативе заявителя к заявлению на получение субсидии могут быть приложены следующие документы: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданную в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки (при отсутствии указанных документов Министерство запрашивает их самостоятельно);

10) копия утвержденной проектно-сметной документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию производственного объекта и заключения о соответствии (положительное заключение) проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта;

11) копия разрешения на строительство;

12) документы, подтверждающие право пользования сельскохозяйственными угодьями, необходимыми для создания не менее 50% собственной кормовой базы на период реализации инвестиционного проекта, заключенные в письменной форме предварительные договоры на поставку недостающего количества кормов с другими хозяйствующими субъектами на период реализации инвестиционного проекта;

13) копия договора строительного подряда;

14) копия договора поставки и монтажа оборудования;

15) копия договора о ведении строительного контроля за объектом строительства, акты оказания услуг по ведению строительного контроля, платежный документ, подтверждающий оплату услуг;

16) копии актов о приемке выполненных работ (форма N KC-2);

17) копия справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № KC-3).

18) копии платежных поручений об оплате строительных работ;

19) копия акта приемки законченного строительством объекта (типовая межотраслевая форма № KC-11) (при строительстве, реконструкции производственного объекта);

20) копия заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации;

21) копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

22) копия акта о приемке – передаче объекта основных средств (унифицированная форма № ОС-1);

23) копия сведений о государственной регистрации права собственности на производственный объект (выписка из ЕГРН);

24) фото-, видеоматериалы;

25) документы, подтверждающие наличие в хозяйстве специалистов зоотехнической или ветеринарной службы (выписка из штатного расписания, копии трудовых договоров).

При приобретении оборудования предоставляются следующие документы:

1) копии платежных поручений об оплате за приобретенное новое оборудование;

2) копии товарных накладных или универсальных передаточных документов;

3) копии актов приема-передачи оборудования;

4) копии паспортов оборудования;

5) копия акта о приемке-передаче объектов основных средств (унифицированная форма № ОС-1);

6) фото-, видеоматериалы оборудования.

13. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

Соглашение с получателем субсидии заключается по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – соглашение) в срок, определенный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

В целях заключения соглашения получатель субсидии представляет в Министерство в срок, определенный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, заявку на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем, согласно приложению № 1 к настоящему Решению и справку-расчет согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

При предоставлении субсидии в порядке возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в соглашение в дополнение к определяющим общие условия и порядок предоставления субсидий, включаются следующие условия предоставления субсидии:

1. направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидии, на цель, установленную настоящим Решением;

2. перечень и сроки представления документов (на момент подачи заявки), подтверждающих фактически произведенные затраты, определенные решением о порядке предоставления субсидии;

3. согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий его предоставления в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

согласие, подписанное индивидуальным предпринимателем, руководителем и главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, на осуществление мониторинга и контроля Министерством за реализованным проектом в течение 5 лет, следующего за годом получения субсидии;

4. обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения получателем субсидии обязательств по соглашениям, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении их контроля, предусмотренного в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5. обязательство представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемым Министерством;

6. обязательство осуществлять деятельность не менее 5 лет со дня получения субсидии;

7. реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием субсидии, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии не ухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития сельхозтоваропроизводителя и соглашением о предоставлении средств, заключаемым между получателем субсидии и Министерством.

Контроль и проверка достижения значения показателей результативности и плановых показателей осуществляется Министерством в течении 5 лет с даты получения субсидии.

14. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14.1. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, которые установлены соглашением, настоящим Решением, Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780, а также фактов недостижения плановых значений результатов предоставления субсидии, средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в объеме выявленных нарушений, на основании:

14.1.1. представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

14.1.2. уведомления Министерства в следующем порядке:

14.1.3. решение о необходимости возврата выделенных бюджетных средств принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения проверки или со дня выявления нарушения;

14.1.4. в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

14.1.5. получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Министерства сумму выделенных бюджетных средств;

14.2. в случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата средств, в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

14.3. в случае если получателем на дату, установленную соглашением, не достигнуты значения результатов предоставления субсидии Министерство применяет к получателю штрафные санкции, рассчитываемые по формуле:

$$\text{Вштрафа} = (V (\text{субсидии}) \times k),$$

где V (субсидии) - размер гранта, предоставленного получателю;

k - коэффициент возврата субсидии равен 0,01.

14.4. Министерство после установления факта недостижения получателем значения результата предоставления субсидии и (или) плановых показателей деятельности направляет получателю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций;

14.5. получатель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) обязан произвести уплату штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай;

14.6. в случае неуплаты получателем штрафных санкций, применения Министерством к получателю штрафных санкций два и более раз, сумма субсидии подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме;

14.7. получатель уплачивает в республиканский бюджет Республики Алтай пени в случае непредоставления в сроки, установленные соглашением, отчетности, в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы представленной субсидии, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой предоставления в Министерство отчетности до дня предоставления получателем отчетности в Министерство);

14.8. основанием для освобождения от применения мер ответственности, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств) в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

Приложение № 1 к Решению
Форма

Министерство
сельского хозяйства Республики Алтай
от _____
(наименование)

(должность руководителя)

Заявка на предоставление субсидии, грантов в форме субсидии

Из республиканского бюджета Республики Алтай на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства.

Просим _____ предоставить _____ субсидию _____ в
размере _____
(сумма прописью)

Полное наименование заявителя: _____

Юридический _____ адрес, _____ телефон, _____ e-mail _____ заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Место нахождения обособленного подразделения на территории Республики Алтай: _____

_____ КПП при постановке на учет заявителя в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения _____ Платежные реквизиты заявителя:

ИНН _____ ОГРН _____ (ОГРНИП) _____

КПП _____ ОКТМО _____ ОКВЭД _____ Наименование

кредитной организации: _____ р/с _____

к/с _____ БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

...

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что не ранее чем на первое число месяца, в котором представляются настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай, решений о порядке предоставления субсидии на цель, указанную в пункте 1 настоящего Решения;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

ж) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. В отношении главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства-участником отбора не должна быть введена процедура банкротства, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что участник отбора в году, предшествующем году получения субсидии, не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора принимает обязательство по достижению в году получения субсидии результатов использования субсидии, в соответствии с заключенным между Министерством сельского хозяйства Республики Алтай и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии.

Руководитель _____
(подпись)

М.П. (при наличии печати)

_____ (расшифровка подписи)

Справка – расчет
на возмещение части затрат, связанных с развитием материально-технической базы
сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства
(_____)
(наименование мероприятия)

(организация-получатель субсидий)

Наименование (оборудование, виды работ)	Количество, (ед., м ² , п.м.)	Сумма затрат, рублей (без учета НДС)	Ставка субсидий, %	Сумма причитающихся субсидий, рублей
Итого				

Руководитель организации – получателя субсидий _____
(подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий _____
(подпись) (ф.и.о.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

