



МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ  
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИНГ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

## ПРИКАЗ

« 04 » апреля 20 23 г.

№ 91

г. Горно-Алтайск

### О реализации постановления Правительства Республики Алтай от 13 мая 2021 года № 121 в части предоставления грантов в форме субсидий «Агропрогресс» в 2023 году

В целях реализации государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 сентября 2020 г. №316, на основании Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие малых форм хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 13 мая 2021 г. № 121, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать отбор получателей грантов в форме субсидий «Агропрогресс» в 2023 году (далее – отбор, грант).

2. Определить дату и время начала подачи (приема) заявок участников отбора - 09 часов 00 минут 10 апреля 2023 года.

Определить дату и время окончания подачи (приема) заявок участников отбора - 17 часов 00 минут 12 мая 2023 года.

Подача (прием) заявок участников отбора осуществляется в рабочие дни Министерства сельского хозяйства Республики Алтай в следующем режиме:

понедельник – четверг: с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по местному времени;

пятница: с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по местному времени.

3. Утвердить прилагаемое объявление о проведении отбора по предоставлению грантов в форме субсидий «Агропрогресс» в 2023 году (далее - объявление).

4. Обеспечение проведения отбора возложить на отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования (Кыйгасов Д.А.).

4.1. Назначить ответственными за прием заявок на участие в отборе (регистраторами):

главного специалиста отдела регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования Типикину Н.А.;

главного специалиста отдела регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования Битешеву Т.Н.

4.2. Обеспечить в срок до 10 апреля 2023 года (Альчина А.О.):

4.2.1. информирование глав администраций муниципальных образований (районов) Республики Алтай о проведении отбора.

4.2.2. опубликование объявления на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.mcx-altai.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра Гуляеву Э.П.

Исполняющий обязанности  
министра



Н.И. Табакаева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства сельского  
хозяйства Республики Алтай  
от 7 апреля 2023 года № 91

**ОБЪЯВЛЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГРАНТОВ В  
ФОРМЕ СУБСИДИЙ «АГРОПРОГРЕСС»  
В 2023 ГОДУ**

Министерство сельского хозяйства Республики Алтай в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие малых форм хозяйствования, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 13 мая 2021 года № 121 (далее – Порядок), приказом Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 14 мая 2021 г. № 110 «Об утверждении форм документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие малых форм хозяйствования» объявляет проведение в 2023 году отбора получателей грантов в форме субсидий «Агропрогресс» (далее – отбор).

**Сроки проведения отбора**

Дата и время начала подачи (приема) заявок участников отбора - с 09 часов 00 минут 10 апреля 2023 года.

Дата и время окончания подачи (приема) заявок участников отбора - 17 часов 00 минут 12 мая 2023 года.

Подача (прием) заявок участников отбора осуществляется в рабочие дни Министерства сельского хозяйства Республики Алтай в следующем режиме: понедельник - пятница (с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по местному времени, в пятницу до 17 часов 00 минут по местному времени).

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств**

Министерство сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство).

Место нахождения/почтовый адрес: индекс 649000, Республики Алтай, город Горно-Алтайск, улица Северная, дом 12.

Адрес электронной почты: [info@msh.altai.gov.ru](mailto:info@msh.altai.gov.ru).

**Результаты предоставления гранта**

Прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной в отчетном году крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими

грантовую поддержку за последние 5 лет (включая отчетный год) по отношению к предыдущему (по 10% ежегодно до 2026 года включительно).

**Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора**

<http://mcx-altai.ru/gospodderzhka-apk/agroprogress>

**Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Претендовать на получение гранта «Агропрогресс» может сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), отвечающим критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", осуществляющим деятельность на сельской территории, осуществляющим деятельность более 24 месяцев с даты регистрации, для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях реализации проекта "Агропрогресс" на сельских территориях;

Не ранее чем на первое число месяца, в котором подана заявка (за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом) заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату формирования справки о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо налогового счета или справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора;

б) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай, из бюджета которой планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (в том числе крестьянском (фермерском) хозяйстве) и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Алтай, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на цели, установленные настоящим Порядком;

ж) не должен иметь просроченную задолженность по обязательствам, вытекающим из соглашений о предоставлении субсидий (грантов), заключенных с Министерством.

К участнику отбора не могут быть предъявлены требования Министерства о задолженности по обязательствам, вытекающим из соглашений о

предоставлении субсидий (грантов), заключенных с Министерством, по истечении 8 календарных лет со дня получения субсидий (грантов).

В случае, если в отношении участника отбора возбуждено исполнительное производство в соответствии с Федеральным законом от 2 октября 2007 г. №229-ФЗ "Об исполнительном производстве" по требованиям о возврате в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, грант может быть предоставлен вышеназванному участнику отбора по истечении 24 месяцев со дня окончания исполнительного производства в связи с фактическим исполнением требований, содержащихся в исполнительном документе;

з) представил в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии кооператива по итогам отчетного года по форме и в сроки, установленные Министерством;

и) должны отсутствовать в году, предшествующем году получения грантов, случаи привлечения к ответственности грантополучателя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

Для участия в отборе сельхозтоваропроизводитель должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 10 Порядка, а также следующим требованиям:

а) сельхозтоваропроизводитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность на сельской территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на которой проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если участник отбора осуществляет деятельность по направлению животноводства);

б) сельхозтоваропроизводитель имеет материально-техническую базу, необходимую для достижения целей предоставления гранта:

не менее 30 голов маточного крупного рогатого скота и (или) 50 голов лошадей в собственности - при реализации проекта грантополучателя по разведению крупного рогатого скота и (или) лошадей;

не менее 100 голов маточного мелкого рогатого скота в собственности - при реализации проекта грантополучателя по разведению мелкого рогатого скота;

земельный участок (земельные участки) сельскохозяйственного назначения, с разрешенным видом использования, позволяющим реализовать проект грантополучателя, принадлежащий сельхозтоваропроизводителю на праве собственности или аренды, с остаточным сроком права аренды не менее 5 лет на дату подачи заявки, минимальной площадью:

при реализации проекта грантополучателя по подотраслям растениеводства (садоводство, питомниководство или овощеводство) - не менее 2 га;

по подотраслям кормопроизводства и животноводства (кроме пчеловодства, рыбоводства, птицеводства) - не менее 30 га;

в) сельхозтоваропроизводитель имеет не менее одного работника, занимающего должность "зоотехника" (при реализации проекта грантополучателя по направлениям животноводства) или "агронома" (при реализации проекта грантополучателя по направлениям растениеводства, садоводства, питомниководства), принятого на работу по бессрочному трудовому договору не позднее 3 месяцев до даты подачи заявки;

г) сельхозтоваропроизводитель планирует в срок, устанавливаемый Министерством, но не ранее даты получения гранта, создать новые постоянные рабочие места и принять на них по трудовым договорам работников в количестве не менее 3 человек.

Для участия в отборе сельхозтоваропроизводитель представляет в региональную конкурсную комиссию заявку, включающую следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия предъявляемым требованиям:

а) заявление на участие в отборе, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о сельхозтоваропроизводителе, о подаваемой сельхозтоваропроизводителем заявке, иной информации о сельхозтоваропроизводителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для руководителя сельхозтоваропроизводителя) по форме, устанавливаемой Министерством;

б) опись документов, включенных в заявку;

в) копию устава сельхозтоваропроизводителя с отметкой о регистрации налоговым органом;

г) документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени юридического лица, в том числе

представлять его интересы в органах государственной власти, или оригинал доверенности на совершение указанных действий от имени сельхозтоваропроизводителя;

д) копию документа, удостоверяющего личность лица, имеющего право действовать от имени сельхозтоваропроизводителя без доверенности;

е) копию налоговой декларации, представленной сельхозтоваропроизводителем в налоговый орган за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления;

ж) сведения о численности и заработной плате работников;

з) справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо налогового счета или справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора;

и) информационное письмо, подтверждающее систему налогообложения заявителя, выданное территориальным органом Федеральной налоговой службы не более чем за 30 дней до даты подачи заявки;

к) проект грантополучателя, соответствующий требованиям, установленным Министерством;

л) план расходов по форме, устанавливаемой Министерством;

м) сведения о земельных участках, производственных и складских зданиях, сооружениях, принадлежащих сельхозтоваропроизводителю, входящих в состав имущества сельхозтоваропроизводителя, и используемых в реализации проекта грантополучателя, по форме, устанавливаемой Министерством;

н) в случае если земельный участок, используемый в реализации проекта грантополучателя, принадлежит сельхозтоваропроизводителю на праве аренды, сельхозтоваропроизводитель предоставляет также:

копию договора аренды (с отметкой о государственной регистрации), подтверждающего право пользования сельхозтоваропроизводителя земельным участком, с остаточным сроком пользования земельным участком не менее 5 лет по состоянию на дату подачи заявки;

справку (в произвольной форме) об отсутствии задолженности по арендной плате, выданную арендодателем не ранее 1 числа месяца в котором подана заявка;



о) выписку из реестра зарегистрированных животных, выданную учреждением по борьбе с болезнями по месту нахождения сельхозтоваропроизводителя;

п) предварительное решение кредитной организации о выдаче льготного инвестиционного кредита с отлагательным условием, что сельхозтоваропроизводитель получит грант;

р) справку о благополучии территории сельхозтоваропроизводителя по инфекционным заболеваниям животных, выданной государственной ветеринарной службой Республики Алтай - представляется в случае если сельхозтоваропроизводитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлениям животноводства.

В случае если сельхозтоваропроизводитель планирует использовать грант на осуществление расходов, указанных в подпункте "а" пункта 2 настоящих Правил, дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящих Правил, сельхозтоваропроизводитель включает в заявку следующие документы:

а) копию утвержденной проектно-сметной документации на строительство производственного объекта и заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий" государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства;

б) сведения о правах сельхозтоваропроизводителя на земельный участок, на котором планируется строительство или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (собственность, аренда с остаточным сроком пользования земельным участком не менее 5 лет на дату подачи заявки) (далее - производственные объекты), по форме, устанавливаемой Министерством;

в) случае если земельный участок, на котором сельхозтоваропроизводитель планирует осуществить строительство производственных объектов, принадлежит сельхозтоваропроизводителю на праве аренды, сельхозтоваропроизводитель предоставляет также:

договор аренды, подтверждающий право пользования земельным участком, с остаточным сроком пользования земельным участком не менее 5 лет по состоянию на дату подачи заявки, в копии;

письменное согласие собственника земельного участка на строительство производственных объектов, если договором аренды не предусмотрено право

сельхозтоваропроизводителя осуществить строительство производственных объектов на земельном участке без предварительного согласования с собственником;

г) сведения о праве собственности сельхозтоваропроизводителя на производственные объекты, которые сельхозтоваропроизводитель планирует подвергнуть капитальному ремонту, реконструкции или модернизации, по форме, устанавливаемой Министерством;

д) копию разрешения на строительство объекта (представляется при создании объектов);

е) копию договора на проведение строительного контроля (представляется при создании объектов).

В случае если сельхозтоваропроизводитель планирует использовать грант на осуществление расходов, указанных в подпункте "б" пункта 2 настоящих Правил, дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящих Правил, сельхозтоваропроизводитель включает в заявку следующие документы:

а) не менее трех коммерческих предложений на поставку оборудования, техники и транспорта;

б) расчет и обоснование цены договора по форме, устанавливаемой Министерством;

в) договор (или предварительный договор) поставки и монтажа оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта.

В случае если сельхозтоваропроизводитель планирует использовать грант на осуществление расходов, указанных в подпункте "в" пункта 2 настоящих Правил, дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящих Правил, сельхозтоваропроизводитель включает в заявку договор (или предварительный договор) поставки сельскохозяйственных животных, заключенный между сельхозтоваропроизводителем и организацией, осуществляющей деятельность в области племенного животноводства, соответствующей требованиям Правил в области племенного животноводства "Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства", утвержденных приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 года № 431. В договоре указывается наименование приобретаемых сельскохозяйственных животных, количество голов, возраст, стоимость за единицу и общая стоимость сельскохозяйственных животных.

В случае если сельхозтоваропроизводитель планирует использовать грант на осуществление расходов, указанных в подпункте "д" пункта 2 настоящих

Правил, дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящих Правил, сельхозтоваропроизводитель включает в заявку договор (или предварительный договор) поставки сельскохозяйственных животных. В договоре указывается наименование приобретаемых сельскохозяйственных животных, количество голов, возраст, стоимость за единицу и общая стоимость сельскохозяйственных животных.

В случае если сельхозтоваропроизводитель планирует использовать грант на осуществление расходов, указанных в подпункте "д" пункта 2 настоящих Правил, дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящих Правил, сельхозтоваропроизводитель включает в заявку копию договора, заключенного с кредитной организацией о предоставлении льготного инвестиционного кредита с приложениями, являющимися их неотъемлемой частью, графиками уплаты платежей с указанием остатка задолженности, заверенные кредитной организацией, предоставившей КФХ/ИП кредит.

По собственной инициативе участник отбора вправе включить в заявку любые документы, относящиеся к проекту грантополучателя.

### **Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора**

Участники отбора подают заявки непосредственно в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай, кабинет № 8, или почтой, в период проведения отбора по форме и с приложением документов, согласно пунктам Правил.

Заявка включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Копии документов удостоверяются участником отбора (исполнительным органом юридического лица), с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, должны быть скреплены печатью (при наличии печати).

Заявка комплектуется и подается единой пачкой прошнурованной, пронумерованной сквозной нумерацией страниц и скрепленной печатью (при наличии) и подписью участника отбора (исполнительного органа юридического лица).

Документы, входящие в состав заявки, должны быть выполнены на бумажном носителе и иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя. Применение факсимильных подписей в представляемых документах не допускается.

Участник отбора может подать только одну заявку на участие в отборе.

**Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора**

Для отзыва заявки участник отбора представляет в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай письменное уведомление об отзыве заявки в произвольной форме, в котором указывает причины отзыва заявки и ранее присвоенный заявке регистрационный номер.

Отзыв заявки не является препятствием для повторной подачи участником отбора заявки в сроки и порядке, предусмотренными настоящим объявлением.

Заявка, подаваемая в Министерство на участие в отборе, не подлежит регистрации, если:

- а) отсутствует или не заполнено заявление на участие в отборе;
- б) отсутствует опись документов;
- в) отсутствует сквозная нумерация и (или) заявка не прошнурована;
- г) прошнурованная заявка не скреплена печатью (при наличии) и подписью участника отбора;
- д) способ шнуровки и скрепления не обеспечивает сохранность целостности заявки при транспортировке, перелистывании, копировании и последующем архивном хранении;
- е) отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо предоставлять документы от имени заявителя;
- ж) не представлена копия документа, удостоверяющего личность доверенного лица, заверенная его подписью.

В случае отказа в регистрации заявки выдается справка об отказе в регистрации, с указанием причины и даты отказа в регистрации.

Внесение изменений в заявку участнику отбора не допускается.

**Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора**

Рассмотрение заявок участников отбора производится региональной конкурсной комиссией в следующем порядке:

- а) рассмотрение заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям (далее – этап I);
- б) оценка заявок (далее – этап II);
- в) очное собеседование с участниками отбора (далее – этап III);
- г) определение победителей отбора и присуждение им сумм грантов (далее – этап IV).

Этап I осуществляется региональной конкурсной комиссией путем исследования заявок (в отсутствие участников отбора).

По результатам этапа I региональная конкурсная комиссия принимает решение о допуске участника отбора до следующего этапа отбора либо об отклонении заявки.

Основаниями отклонения заявки являются:

а) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

б) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя;

в) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) несоответствия участника отбора требованиям пункта 10 настоящего Порядка, Приложению № 2 к Порядку (в зависимости от вида гранта на предоставление, которого осуществляется отбор).

Решение региональной конкурсной комиссии об отклонении заявки оформляется протоколом.

Участники отбора, заявки которых отклонены, выбывают из дальнейшего участия в отборе.

Этап II осуществляется региональной конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки участников отбора на предоставление грантов на развитие малых форм хозяйствования согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

На основании суммарного балла участникам отбора присваивается порядковый номер и составляется рейтинг в порядке убывания количества набранных участниками отбора баллов.

По итогам подсчета баллов по критериям выбывают из дальнейшего участия в отборе участники отбора, заявки которых получили менее 10 баллов.

Этап III включает:

а) самостоятельный доклад участника отбора об истории создания и развития, основных достижениях, планах и перспективах развития;

б) вопросы, задаваемые членами региональной конкурсной комиссии участнику отбора по проекту грантополучателя, в части обоснования участником отбора необходимости планируемых приобретений и фактической достижимости заявленных в проекте грантополучателя показателей.

Присутствие участников отбора на этапе III является обязательным и может быть обеспечено личным участием либо посредством видеоконференцсвязи.

Участники отбора, не присутствовавшие при проведении этапа III, либо, не предъявившие региональной конкурсной комиссии документ, удостоверяющий личность, выбывают из участия в отборе.

По итогам этапа III региональная конкурсная комиссия оценивает участников отбора путем открытого голосования: один голос «за» члена комиссии составляет «один» балл; один голос «против» члена комиссии составляет «ноль» баллов.

Участники отбора, получившие 80% и более голосов членов комиссии - "против", голосовавших на заседании региональной конкурсной комиссии, выбывают из участия в отборе.

На основании суммарного балла за этапы II и III участникам отбора присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг участников отбора в порядке убывания количества набранных участниками отбора баллов.

Первый номер в итоговом рейтинге присваивается участнику отбора с большим (в сравнении с другими участниками отбора) значением величины суммарного балла, последний номер - участнику отбора с меньшим (в сравнении с другими участниками отбора) значением величины суммарного балла.

Если несколько участников отбора набрали одинаковое количество баллов, то участнику отбора, доля софинансирования проекта грантополучателя которого больше (в сравнении с другим (другими) участником (участниками) отбора), присваивается номер, предшествующий номеру участника отбора, доля софинансирования проекта грантополучателя которого меньше.

При равной доле софинансирования проекта грантополучателя - участнику отбора, планирующему создание большего (в сравнении с другим (другими) участником (участниками) отбора), количества новых постоянных рабочих мест, присваивается номер, предшествующий номеру участника отбора, планирующего создать количество новых постоянных рабочих мест меньше.

При равенстве доли софинансирования проекта грантополучателя и планирования создания количества новых постоянных рабочих мест, участнику отбора заявка которого зарегистрирована Министерством раньше (по дате и времени) присваивается номер, предшествующий номеру участника отбора, заявка которого зарегистрирована позже.

На основании итогового рейтинга участников отбора региональная конкурсная комиссия определяет перечень победителей, принимает решения о предоставлении победителям грантов, о размере гранта каждому победителю, о сроках создания победителями новых рабочих мест.

Количество победителей определяется исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на предоставление грантов в текущем финансовом году.

Решение региональной конкурсной комиссии оформляется протоколом, который содержит в том числе информацию о результатах проведения отбора, об участниках отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется в сроки проведения отбора, по телефону Министерства 8 (38822) 2-36-74 или непосредственно в Центре компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (Министерство, кабинет № 7), согласно режиму рабочего времени Министерства.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта**

Победитель (победители) отбора должны подписать соглашение о предоставлении гранта в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем определения его (их) победителем (победителями) отбора.

**Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения**

В случае, если победитель отбора отказался от подписания соглашения или в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения не открыл лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае уклонения участника отбора от заключения соглашения, соглашение заключается со следующим по номеру в итоговом рейтинге участником отбора, набравшим большее количество баллов среди участников отбора, не вошедших в число победителей отбора.

**Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства**

Не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения региональной конкурсной комиссией победителей отбора, на едином портале, а также на официальном сайте Министерства размещается информация о результатах отбора.