



МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минсельхоз РА)

АЛТАЙ
РЕСПУБЛИКАНЫНГ
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИНГ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

ПРИКАЗ

«23» августа 2019 г.

№ 202

г. Горно-Алтайск

**О реализации постановления Правительства Республики Алтай
от 8 февраля 2017 года № 32 и признании утратившим силу приказа
от 13 апреля 2017 года № 99**

В целях реализации государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 28 сентября 2012 года № 242, на основании Приложения № 4 «Правила предоставления субсидий на поддержку начинающих фермеров» к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Алтай и субсидии федерального бюджета, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденному постановлением Правительства Республики Алтай от 8 февраля 2017 года № 32 (далее-Порядок предоставления субсидий), **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить:

а) Порядок и пределы оказания консультационной помощи лицам, претендующим на получение субсидий, на поддержку начинающих фермеров (Приложение № 1);

б) Объем субсидий в разрезе муниципальных образований Республики Алтай на поддержку начинающих фермеров, распределенных согласно Порядку предоставления субсидий на 2019 год (Приложение № 2);

в) Порядок проведения конкурсного отбора на поддержку начинающих фермеров (Приложение № 3).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 13 апреля 2017 года № 99 «О реализации постановления Правительства Республики Алтай от 08 февраля 2017 года № 32».

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра Понпу Е.А.

Министр

В.В. Таханов

Приложение № 1
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Алтай
от «13» августа 2019 г. № 202

**Порядок и пределы оказания консультационной помощи
лицам, претендующим на получение субсидий на
поддержку начинающих фермеров**

В целях обеспечения прав равного доступа заявителей к средствам государственной поддержки, равных условий состязательности заявок, представляемых заявителями на конкурсный отбор, недопущения коррупционных проявлений, должностным лицам Министерства сельского хозяйства Республики Алтай, регистраторам с момента утверждения настоящего приказа воспрещается:

- предварительное рассмотрение и оценка заявок, отдельных документов заявителей, связанных с участием в конкурсном отборе, до момента их подачи регистратору;
- в ходе проведения конкурсного отбора передавать документы, распространять информацию лицам, не задействованным в осуществлении процедуры конкурсного отбора;
- информировать заявителей о ходе промежуточного рассмотрения заявок.

Консультация, оказывается, по вопросам общего применения нормативно- правовой базы, в том числе настоящего Приказа, в соответствии с которыми осуществляется конкурсный отбор заявителей.

Приложение № 2
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Алтай
от «23» августа 2019 г. № 202

**Объем субсидий в разрезе муниципальных образований Республики Алтай
на поддержку начинающих фермеров, распределенных согласно Порядку
предоставления субсидий на 2019 год**

Наименование МО	Объем субсидий, тыс.руб.
Кош-Агачский район	3735
Майминский район	1500
Онгудайский район	4500
Турочакский район	1500
Улаганский район	2495
Усть-Канский район	7222
Усть-Коксинский район	3293
Чемальский район	1500
Чойский район	1500
Шебалинский район	4855
г.Горно-Алтайск	-
Всего	32100

Порядок проведения конкурсного отбора получение субсидии на поддержку начинающих фермеров

1. Конкурсный отбор включает в себя следующие процедуры:
прием заявок от заявителей (не менее 20-ти календарных дней);
рассмотрение заявок и принятие решения региональной конкурсной комиссией о признании заявителей получателями субсидий либо об отказе в получении субсидии (с обоснованием), не более 15-ти рабочих дней с даты начала заседания региональной конкурсной комиссии.

2. Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются должностными лицами, уполномоченными приказом Министерства на прием заявок на прием заявок.

3. Заявки могут быть предоставлены заявителем лично, либо его уполномоченным представителем (доверенным лицом) при условии, что заявку и пакет документов заявитель подписал лично.

4. При подаче заявки через доверенное лицо, регистратору должны быть представлены:

доверенность на право представлять документы от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации;

копия паспорта доверенного лица;

оригинал паспорта предъявляется регистратору в момент подачи заявки в целях идентификации личности.

Указанные документы приобщаются (подклеиваются) регистратором к заявке, с проставлением в левом верхнем углу заявления об участии в конкурсном отборе пометки «подано через доверенное лицо».

5. В случае подачи заявки по почте, заявитель обязан укомплектовать почтовое вложение описью вложений, оформленной в соответствии с требованиями почтовой службы-отправителя. Указанная опись вложений приобщается регистратором к заявке, с проставлением в левом верхнем углу заявления об участии в конкурсном отборе пометки «подано по почте». Почтовое отправление должно содержать исчерпывающую информацию о почтовом адресе отправителя, включая почтовый индекс, адрес, фамилию, имя и отчество отправителя.

6. Регистратор регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации и рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе на получение субсидий на развитие семейных животноводческих ферм для предоставления субсидии по Форме № 1, который должен быть

пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее - Министерство).

В случае получения заявки лично от заявителя (доверенного лица), регистратор возвращает заявителю один экземпляр описи документов с отметкой о регистраторе, принявшем документы, дате, времени приема заявки и присвоенном заявке регистрационном номере. Соответствующая информация дублируется на втором экземпляре описи, включенной в скрепленную пачку документов, подаваемых заявителям на рассмотрение в конкурсную комиссию.

В случае, если заявка поступила по почте, один экземпляр описи с отметкой о регистраторе, принявшем документы, дате, времени приема заявки и присвоенном заявке регистрационном номере направляется заявителю заказным почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки, на адрес, указанный в почтовом отправлении, которым представлена заявка. Соответствующая информация дублируется на втором экземпляре описи, включенной в скрепленную пачку документов, подаваемых заявителям на рассмотрение в конкурсную комиссию, дополнительно на последнем листе описи регистратором делается отметка «экземпляр описи направлен по почте» с подклейкой на лист описи квитанции об отправке.

Запись о регистрации заявки включает в себя:

регистрационный номер заявки;

способ подачи заявки;

наименование заявителя;

наименование муниципального района;

адрес регистрации заявителя;

контактный телефон и адрес электронной почты заявителя (при наличии);

дату и время приема заявки;

фамилию, имя, отчество регистратора, принявшего заявку и его подпись.

7. Регистрация заявок осуществляется по мере их поступления в течение всего срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора. Датой поступления заявки является дата ее регистрации.

Зарегистрированная заявка, каким-либо дополнениям, изменениям и исправлениям не подлежит.

8. Зарегистрированная заявка может быть отозвана заявителем на любом этапе конкурсного отбора.

Для отзыва заявки заявитель (доверенное лицо) представляет в адрес Министерства письменное уведомление «ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ», в котором указывает причины отзыва заявки и ранее присвоенный заявке регистрационный номер.

9. Уведомление «ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ» регистрируется регистратором в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе на поддержку начинающих фермеров для предоставления субсидии.

Заявитель может заявить об отзыве заявки в ходе очного собеседования на региональной конкурсной комиссии - данные сведения подлежат внесению в протокол заседания региональной конкурсной комиссии.

10. Запись об отзыве заявки включает в себя:

регистрационный номер уведомления об отзыве заявки;

дату и время приема уведомления;

фамилию, имя, отчество регистратора, принявшего уведомление и его подпись.

Одновременно, запись о регистрации соответствующей заявки вычеркивается с пометкой «отозвано за №», с указанием регистрационного номера уведомления об отзыве заявки и подписью регистратора.

11. Заявитель, отозвавший заявку, не лишается права на подачу заявки, в пределах сроков приема заявок, предусмотренных порядком конкурсного отбора.

12. Заявки на участие в конкурсном отборе, представленные с нарушением требований, а также по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, регистрации не подлежат и возвращаются заявителю (доверенному лицу) в момент подачи заявки.

Заявки, поступившие по почте с нарушением требований, а также по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, возвращаются заявителям с сопроводительным письмом, направленным заказным почтовым отправлением, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

13. Поданные заявки после окончания конкурсного отбора возврату и копированию заявителю не подлежат.

**Журнал регистрации и рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе
Сведения о регистрации заявок**

№ п/п	Регистрационный номер заявки	Дата приема заявки	Время приема заявки	Способ подачи заявки	Сведения о заявителе				Сведения о регистраторе		
					ИП ГКФХ Ф.И.О.	наименование муниципального образования	адрес регистрации	контактный телефон	адрес электронной почты	Ф.И.О.	Подпись

Сведения об отзыве заявок

№ п/п	Регистрационный номер переданной заявки	Сведения о принятии заявки на рассмотрение рабочей группы		Сведения о принятии заявки на рассмотрение региональной конкурсной комиссией		Сведения о принятии заявки на архивное хранение					
		Дата принятия	Ф.И.О. принявшего	Подпись	Дата принятия	Ф.И.О. принявшего	Подпись	Дата принятия	Ф.И.О. принявшего	Подпись	

Сведения о передаче заявок на рассмотрение и хранение (заполняется при необходимости)

№ п/п	Реквизиты уведомления об отзыве заявки		Регистрационный номер отозванной заявки		Сведения о регистраторе	
	Регистрационный номер	Дата	Регистрационный номер	отозванной заявки	Ф.И.О.	Подпись