утратил силу №38
№285 от 30.11.2018
новый №38 от 08.02.19

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минсельхоз РА)

АЛТАЙ
РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИҢ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

ПРИКАЗ

«30» ноября 2018 г. № 285

г. Горно-Алтайск

Об утверждении плана внутреннего финансового контроля и плана аудиторских проверок на 2019 год и признании утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай

В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 31 июля 2015 года № 233 «Об утверждении порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай», а также в целях актуализации плана внутреннего финансового контроля и плана аудиторских проверок на 2019 год, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план внутреннего финансового контроля и план внутреннего финансового аудита Министерства сельского хозяйства Республики Алтай, на 2019 год.

2. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 15 декабря 2017 года № 320 «Об утверждении плана внутреннего финансового контроля и плана аудиторских проверок на 2018 год».

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр А.С. Цыгулев

Исп. Е.С. Жукова

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минсельхоз РА)

АЛТАЙ
РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИҢ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

ПРИКАЗ

«08» февраля 2019 г. № 38

г. Горно-Алтайск

Об утверждении плана внутреннего финансового контроля и плана аудиторских проверок на 2019 год и признании утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай

В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 31 июля 2015 года №233 «Об утверждении порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай», в связи с кадровыми изменениями и упразднении структурных подразделений **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план внутреннего финансового контроля и план внутреннего финансового аудита Министерства сельского хозяйства Республики Алтай, на 2019 год.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 30 ноября 2018 года № 285 «Об утверждении плана внутреннего финансового контроля и плана аудиторских проверок на 2019 год».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр В.В. Таханов

Е.С. Жукова

КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства сельского хозяйства
Республики Алтай
от «08» февраля 2018 г.№ 38

ПЛАН
внутреннего финансового контроля на 2019 год
в Министерстве сельского хозяйства Республики Алтай

Раздел 1. Внутренний финансовый контроль, осуществляемый в части формирования и исполнения бюджета

№ п/п	Объект контроля	Тема контрольного мероприятия	Периодичность выполнения операции	Форма контрольного мероприятия	Сроки проведения контрольных мероприятий	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие
I.	**Представление документов в Министерство финансов Республики Алтай, необходимых *для составления и рассмотрения проекта бюджета Республики Алтай, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований***					
1.1.	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Формирование обоснований бюджетных ассигнований на развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельхозпродукции, сырья и продовольствия за счет субвенций на осуществление переданных полномочий	В процессе формирования	Самоконтроль Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терехина Г.А.
1.2.	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Представление обоснований бюджетных ассигнований на развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельхозпродукции, сырья и продовольствия за счет субвенций на осуществление переданных полномочий	В процессе формирования До утверждения	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А.

1.3.	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Формирование предложений по внесению изменений в распределение бюджетных ассигнований для включения в проект закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете	По мере необходимости	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А.
1.4.	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Направление предложений по внесению изменений в распределение бюджетных ассигнований для включения в проект закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете	По мере необходимости	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А.
II. Составление и предоставление документов в Министерство финансов Республики Алтай, необходимых *для составления и рассмотрения проекта бюджета Республики Алтай*						
2.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Формирование обоснований бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на **софинансирование** капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	В процессе формирования	Самоконтроль Контроль по подчиненности Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А. Главный специалист Абрамов Н.В. Заместитель министра Понпа Е.А.
2.2	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Представление обоснований бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на **софинансирование** капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	В процессе формирования До утверждения	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Главный специалист Абрамов Н.В. Заместитель министра Понпа Е.А.
III. Составление и предоставление документов в Министерство финансов Республики Алтай, необходимых *для составления и ведения кассового плана по расходам бюджета Республики Алтай*						
3.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Формирование сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана по **расходам** бюджета	Ежемесячно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А.
3.2	Отдел финансового контроля, экономики,	Представление в финансовый орган сведений, необходимых для составления	Ежемесячно	Самоконтроль	Ежемесячно	Главный специалист Мундусова Е.А

	бюджетной политики и господдержки АПК	и ведения кассового плана по **расходам** бюджета		Контроль по подчиненности		Начальник отдела Терехина Г.А.
IV.	**Составление, утверждение и ведение *бюджетной росписи Министерства сельского хозяйства Республики Алтай***					
4.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Формирование бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств	В процессе формирования До утверждения	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно, по мере поступления документов	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А
4.2	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя)	Ежегодно, по мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно, по мере поступления документов	Начальник отдела Терехина Г.А Министр
4.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Ведение бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в том числе внесение изменений в бюджетную роспись	Ежегодно, по мере поступления документов	Самоконтроль	Ежегодно, по мере поступления документов	Начальник отдела Терехина Г.А
V.	**Исполнение *бюджетной сметы Министерства сельского хозяйства Республики Алтай***					
5.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Санкционирование оплаты денежных обязательств	После осуществления операции	Самоконтроль	Ежемесячно	Начальник отдела Терехина Г.А.
VI.	**Составление, утверждение и ведение бюджетных смет в соответствии с Государственной программой Республики Алтай *«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»***					
6.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Составление бюджетных смет	В процессе формирования До утверждения	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А
6.2	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение бюджетных смет	Ежеквартально	Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А Министр
6.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Внесение изменений в бюджетные сметы	По мере необходимости	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Мундусова Е.А Начальник отдела Терехина Г.А

VII. **Формирование и утверждение государственных (муниципальных) заданий *в отношении подведомственного учреждения Министерства сельского хозяйства Республики Алтай***						
7.1	Отдел развития отраслей животноводства и государственной инспекции по племенному делу	Формирование государственных (муниципальных) заданий в отношении подведомственных государственных (муниципальных) учреждений.	Ежегодно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Главные специалисты: Чалыева О.В. Начальник отдела Хорьков М.И. Зам. министра
7.2	Отдел развития отраслей животноводства и государственной инспекции по племенному делу	Утверждение государственных (муниципальных) заданий в отношении подведомственных государственных (муниципальных) учреждений.	Ежегодно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Начальник отдела Хорьков М.И. Заместитель министра
VIII. **Обеспечение соблюдения получателями бюджетных инвестиций *в объекты государственной (муниципальной) собственности,* бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.**						
8.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сбор и анализ информации о соблюдении условий предоставления средств из бюджета (результативности их использования) по соответствующему трансферту.	Ежегодно	Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Рожкова Т.А.
8.2	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Представление результатов руководителю (заместителю руководителя) главного администратора бюджетных средств анализа информации о соблюдении условий предоставления средств из бюджета.	Ежегодно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А Министр
8.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Принятие мер по обеспечению условий предоставления средств из бюджета по результатам анализа, проверок соблюдения условий предоставления средств из бюджета.	Ежегодно	Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А
IX. ***Осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним* (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством о налогах и сборах, законодательством РФ о таможенном деле).**						
9.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Формирование (актуализация) и утверждение реестра администрируемых доходов бюджета	До передачи документов В процессе формирования	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно, по мере утверждения	Начальник отдела Терехина Г.А. Главный специалист Тоедова А.В.

9.2	Отдел по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Инспекция)	Прием заявления и соответствующего пакета документов для получения государственных услуг, фиксациях их в журнале учета выдачи удостоверений и программном комплексе «Гостехнадзор эксперт 1.4.8А»	По мере поступления документов	Самоконтроль	Ежегодно/ Ежедневно	Главный специалист Кузнецов В.Ю. Старший государственный инспектор Балгимбаев Е.С.
9.3	Отдел по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Инспекция)	Оказание государственных услуг в рамках административных регламентов, утвержденных приказами Минсельхоза РА (№ 203,204,205,206,207 от 29.09.15г.)	По мере поступления документов	Самоконтроль Самоконтроль	Ежегодно/ Ежедневно	Старший государственный инспектор Балгимбаев Е.С. Главный специалист Кузнецов В.Ю.
9.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет.	До передачи документов В процессе формирования	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежемесячно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главный специалист Тоедова А.В.

Раздел 2. Внутренний финансовый контроль, осуществляемый за порядком предоставления СУБСИДИЙ сельхозтоваропроизводителям из федерального и республиканского бюджетов, в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия»

X. Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА, источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на оказание поддержки отдельных отраслей и подотраслей РАСТЕНИЕВОДСТВА, НЕСВЯЗАННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ОБЛАСТИ РАСТЕНИЕВОДСТВА:

-несвязанная поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экол. безопасности, повышение плодородия и качества почв; в области развития производства овощей открытого грунта, семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта на возмещение части затрат) на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства овощей открытого грунта, семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

-возмещение части затрат на создание условий для интенсивного развития растениеводства на площади засеваемой приобретенными и (или) собственными элитными семенами;

- возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

- возмещение части затрат на создание условий для интенсивного развития растениеводства кормовых культур, высеваемых в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

-возмещение части затрат на приобретение средств защиты растений (фунгициды, инсектициды, гербициды, другие пестициды и биологические средства защиты растений), микроудобрений, минеральных удобрений и стимуляторов роста;

-возмещение части затрат на развитие садоводства и питомниководства: (в том числе: на приобретение базисного посадочного материала новых сортов для закладки

маточных насаждений и садов плодовых, ягодных культур; на приобретение специализированной техники, оборудования для садоводства и питомниководства; на приобретение материалов для огораживания садов и питомников; на монтаж и ввод в эксплуатацию системы капельного орошения в садоводстве и питомниководстве). *Возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей.* *- возмещение части затрат на приобретение семян многолетних кормовых культур.* *- возмещение части затрат на раскорчевку и вовлечение в оборот пахотных земель.* *- возмещение части затрат на развитие семенного картофелеводства, овощеводства (в том числе: на приобретение исходных пробирочных растений для получения предбазисного и базисного посадочного материала; на приобретение новой сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственных агрегатов, оборудования и автотранспорта для целей семенного картофелеводства, овощеводства; приобретение укрывного материала для производства овощей в закрытом (защищённом) грунте; на произведенные картофель и (или) овощи (морковь, свекла, капуста, лук репчатый) реализованные бюджетным организациям; на строительство и (или) реконструкцию плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилища; на приобретение материалов для огораживания посевных площадей, занятых картофелем или овощными культурами открытого грунта; на монтаж и ввод в эксплуатацию системы капельного орошения площадей, занятых овощными культурами).* *- возмещение части затрат на реализацию мероприятий ФЦП «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы (в том числе: гидромелиоративные мероприятия, агролесомелиоративные мероприятия культуртехнические и противопаводковые мероприятия*						
10.1.1	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Прием документов на оплату субсидий от сельхозтоваропроизводителей и фиксация их в журнале регистрации документов	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника отдела: А.О. Аильчиева Главные специалисты: Куриленко Л.В.
10.1.2	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Проверка поданного пакета документов на соответствие условиям предоставления субсидий, установленных правовыми актами о предоставлении субсидий, подготовка справки-расчета о причитающейся субсидии	По мере поступления документов	Самоконтроль	Ежегодно	Главные специалисты Куриленко Л.В. Заместитель начальника отдела: Аильчиева А.О.
10.1.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Перечня на оплату субсидий, повторная проверка наличия всех документов, необходимых для выплаты субсидии	Постоянно, по мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главные специалисты: Рожкова Т.А. Кайбышева М.А.
10.1.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Перечня главным бухгалтером и руководителем учреждения	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А.
XI.I Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА,						

источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на поддержку отдельных подотраслей ЖИВОТНОВОДСТВА, повышение продуктивности в МОЛОЧНОМ СКОТОВОДСТВЕ и поддержка развития РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА: *-на возмещение части затрат на поддержку племенного животноводства, в том числе: содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных; приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота мясного и молочного направления; на возмещение части затрат на содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей;* *-на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, поголовья северных оленей, маралов и мясных табунных лошадей;* *- на возмещение части затрат на поддержку производства и реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти.* *- на возмещение части затрат на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на соб. переработку молока;* *-возмещение части затрат на приобретение рыбопосадочного материала;* *- возмещение части затрат на приобретение нового оборудования для рыбоводства;* *- возмещение части затрат на приобретение племенных животных, за исключением племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направления;* *-возмещение части затрат на сохранение поголовья верблюдов и яков, за исключением племенных маток;* *-возмещение части затрат на приобретение глубокозамороженного семени сельскохозяйственных животных, жидкого азота и эмбрионов сельскохозяйственных животных;* *-возмещение части затрат на создание открытых откормочных площадок крупного рогатого скота мясного направления от 1000 голов* *- возмещение части затрат на техническую и технологическую модернизацию молочных, мясных племенных ферм.* *- возмещение части затрат на приобретение строительных материалов для капитального ремонта и реконструкции животноводческих объектов в том числе их огораживание*							
11.1.1	Отдел развития отраслей животноводства и государственной инспекции по племенному делу	Прием документов на оплату субсидий от сельхозтоваропроизводителей и фиксация их в журнале регистрации документов	По мере поступления документов		Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Хорьков М.И. <u>Главный специалист:</u> Каланакова И.Л. Кравчишин А.А. Чалыева О.В. <u>Зоотехник</u> Каргачакова Т.Б.
11.1.2	Отдел развития отраслей животноводства и государственной инспекции по племенному делу	Проверка поданного пакета документов на соответствие условиям предоставления субсидий, установленных правовыми актами о предоставлении субсидий, подготовка справки-расчета о причитающейся субсидии	По мере поступления документов		Самоконтроль	Ежегодно	<u>Главный специалист:</u> Каланакова И.Л. Кравчишин А.А. Чалыева О.В. <u>Зоотехник</u> Каргачакова Т.Б.
11.1.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Перечня на оплату субсидий, повторная проверка наличия всех документов, необходимых для выплаты	Постоянно, по мере поступления документов		Контроль по подчиненности Самоконтроль Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А <u>Главные специалисты:</u> Кайбышева М.А. Рожкова Т.А.

		субсидии					
11.1.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Перечня главным бухгалтером и руководителем учреждения	По мере поступления документов		Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А.
XI.II Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА, источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на возмещение части затрат на уплату СТРАХОВЫХ ПРЕМИЙ, начисленных по договорам сельхозстрахования в области растениеводства и (или) животноводства *1)**в области растениеводства (Аильчиева А.О.)** на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградники, плодовые, ягодные и орехоплодные насаждения, плантации хмеля, чая) в результате следующих событий:* *-воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);* *-проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;* *- нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;* *2) **в области животноводства (Чалыева О.В)** на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (буйволы, быки, волы, коровы, яки), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, лошаки, мулы, ослы, верблюды, олени (маралы, пятнистые олени, северные олени), кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел) в результате воздействия следующих событий:* *-заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;* *-стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень);* *-нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;*							
11.2.1	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации Отдел развития отраслей животноводства и государственной инспекции по племенному делу	Прием документов на оплату субсидий от сельхозтоваропроизводителей и фиксация их в журнале регистрации документов	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль Самоконтроль		Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Начальник отдела Хорьков М.И. Заместитель министра Аильчиева А.О. Главный специалист Чалыева О.В.
11.2.2	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Проверка поданного пакета документов на соответствие условиям предоставления субсидий, установленных правовыми актами о	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности			Начальник отдела Лепихов Е.Н. Начальник отдела Хорьков М.И.

	Отдел развития отраслей животноводства и государственной инспекции по племенному делу	предоставлении субсидий, подготовка справки-расчета о причитающейся субсидии		Самоконтроль Самоконтроль	Ежегодно	Заместитель министра Аильчиева А.О. Главный специалист Чалыева О.В.
11.2.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Перечня на оплату субсидий, повторная проверка наличия всех документов, необходимых для выплаты субсидии	Постоянно, по мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главные специалисты: Кайбышева М.А. Рожкова Т.А.
11.2.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Перечня главным бухгалтером и руководителем учреждения	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А.
XI. III Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА, источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на ТЕХНИЧЕСКУЮ и ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ МОДЕРНИЗАЦИЮ сельхозпроизводства и МЕЛИОРАЦИЮ ЗЕМЕЛЬ сельскохозяйственного назначения						
11.3.1	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Прием документов на оплату субсидий от сельхозтоваропроизводителей и фиксация их в журнале регистрации документов	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Главный специалист Казанцев Е.А.
11.3.2	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Проверка поданного пакета документов на соответствие условиям предоставления субсидий, установленных правовыми актами о предоставлении субсидий, подготовка справки-расчета о причитающейся субсидии	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Главный специалист Казанцев Е.А.
11.3.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Перечня на оплату субсидий, повторная проверка наличия всех документов, необходимых для выплаты	Постоянно, по мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главные специалисты Кайбышева М.А

		субсидии				Рожкова Т.А.
11.3.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Перечня главным бухгалтером и руководителем учреждения	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А.
XI. IV Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА, источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ по инвестиционным КРЕДИТАМ (займам), полученным в российских кредитных организациях или сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах						
11.4.1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Прием документов на оплату субсидий от сельхозтоваропроизводителей и фиксация их в журнале регистрации документов	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главный специалист Рожкова Т.А.
11.4.2	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Проверка поданного пакета документов на соответствие условиям предоставления субсидий, установленных правовыми актами о предоставлении субсидий, подготовка справки-расчета о причитающейся субсидии	Ежегодно	Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Рожкова Т.А.
11.4.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Перечня на оплату субсидий, повторная проверка наличия всех документов, необходимых для выплаты субсидии	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главный специалист Рожкова Т.А.
11.4.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Перечня главным бухгалтером и руководителем учреждения	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А.
XI. V Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА, источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ на приобретение нового оборудования для переработки молока и мяса сельскохозяйственных животных						
11.5.1	Отдел регулирования рынков АПК,	Прием документов на оплату субсидий от	Ежегодно	Контроль по подчиненности	Ежегодно	Начальник отдела Кыйгасов Д.А.

	устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	сельхозтоваропроизводителей и фиксация их в журнале регистрации документов		Самоконтроль		Главный специалист Альчина А.О.
11.5.2	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Проверка поданного пакета документов на соответствие условиям предоставления субсидий, установленных правовыми актами о предоставлении субсидий, подготовка справки-расчета о причитающейся субсидии	Ежегодно	Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Альчина А.О.
11.5.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Перечня на оплату субсидий, повторная проверка наличия всех документов, необходимых для выплаты субсидии	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главный специалист Рожкова Т.А.
11.5.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Перечня главным бухгалтером и руководителем учреждения	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А.
11.5	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Организация ярмарочно-выставочных мероприятий, организация функционирования торгово-выставочных павильонов в Москве и регионах РФ	По мере необходимости	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Кыйгасов Д.А. Зам.начальника отдела Зам.министра Понпа Е.А.
XI.VI Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА, источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на поддержку НАЧИНАЮЩИХ фермеров и развитие СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ						
11.6.1	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Прием и регистрация заявок, поданных для участия в конкурсном отборе на поддержку начинающих фермеров и развитие семейных животноводческих	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Кыйгасов Д.А. Главный специалист Типикина Н.А.

		ферм				
11.6.2	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Заключение Соглашений о предоставлении грантовой поддержки, в соответствии с нормативно-правовыми актами регламентирующими порядок предоставления субсидий	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Кыйгасов Д.А. Главный специалист Типикина Н.А.
11.6.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Реестра на оплату субсидий	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главные специалисты: Кайбышева М.А Рожкова Т.А.
11.6.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Реестра главным бухгалтером и руководителем учреждения	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А
11.6.6	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Формирование сведений о направлениях расходования целевых средств предоставляемых в УФК грантополучателями	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Зам.министра Понпа Е.А. Главные специалист Типикина Н.А.
11.6.7	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Предоставление еженедельной отчетности в Минсельхоз России по Форме КФХ-Н	Еженедельно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Кыйгасов Д.А. Главный специалист Типикина Н.А.
XI.VII Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям из республиканского бюджета РА, источником финансового обеспечения, которых являются средства республиканского бюджета и субсидии федерального бюджета на поддержку СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ для развития материально-технической базы						
11.7.1	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых	Прием и регистрация заявок, поданных для участия в конкурсном отборе на поддержку сельскохозяйственных	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Зам. министра Понпа Е.А. Главный специалист Типикина Н.А.

	форм хозяйствования	потребительских кооперативов				
11.7.2	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Заключение Соглашений о предоставлении грантовой поддержки, в соответствии с нормативно-правовыми актами регламентирующими порядок предоставления субсидий	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Кыйгасов Д.А. Главный специалист Типикина Н.А.
11.7.3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Подготовка и составление Реестра на оплату субсидий	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А. Главные специалисты: Кайбышева М.А Рожкова Т.А.
11.7.4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Утверждение Реестра главным бухгалтером и руководителем учреждения	Ежегодно	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Министр Начальник отдела Терехина Г.А.
11.7.5	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Формирование сведений о направлениях расходования целевых средств предоставляемых в УФК грантополучателями	По мере поступления документов	Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Кыйгасов Д.А. Главный специалист: Типикина Н.А.

Раздел 3. Внутренний финансовый контроль, осуществляемый в отношении процедур ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА, в том числе принятия к учету первичных учетных документов (составления сводных учетных документов), а также предоставления ОТЧЕТНОСТИ структурными подразделениями Министерства

Отдел развития отраслей животноводства и государственной инспекции по племенному делу						
1	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-27 Сведения о мясном скотоводстве все категории хозяйств	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
2	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по	ГП-27р Сведения о мясном скотоводстве в сельхозорганизациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.

	племенному делу	индивидуальных предпринимателей				
3	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-5 Сведения о введенных, реконструированных и модернизированных объектах, созданных скотоместах для молочного скотоводства	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
4	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-6 Сведения о введенных, реконструированных и модернизированных объектах, созданных скотоместах для производства крупного рогатого скота на убой	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
5	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-8 Сведения о введенных, реконструированных и модернизированных объектах мясного птицеводства и произведенной на них продукции	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
6	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-40 Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
7	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-41 Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, поголовья северных оленей, маралов и мясных табунных лошадей	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
8	Отдел развития отраслей	ГП-43 Отчет о достижении значений показателей	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист

	животноводства государственной инспекции по племенному делу	результативности предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока				Кравчишин А.А.
9	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	НРМОЛ - Сведения о надоях и реализации молока	Еженедельно	Самоконтроль	Еженедельно	Главный специалист Каланакова И.Л.
10	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-71Ж_н Сводная информация по страхованию с государственной поддержкой сельскохозяйственных животных	Еженедельно	Самоконтроль	Еженедельно	Главный специалист Каланакова И.Л.
11	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	СОЖ Сведения о воспроизводстве крупного рогатого скота	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Каланакова И.Л.
12	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	СПМП Сведения о сохранности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных	Ежегодно	Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Каланакова И.Л.
13	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ЧПС Сведения о поголовье племенного скота	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Каланакова И.Л.
14	Отдел развития отраслей	ППС Сведения о продаже племенного скота	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Каланакова И.Л.

	животноводства государственной инспекции по племенному делу					
15	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ОСК Обеспеченность скота кормами на зимне-стойловый период (кроме свиней и птицы) (ВКХ и СХП)	Ежемесячно	Самоконтроль	Ежемесячно	Главный специалист Каланакова И.Л.
16	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-27кт «Сведения о мясном скотоводстве в сельхозорганизациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей»	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
17	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ГП-44 "Отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на поддержку производства и реализации тонкорунной и полутонкорунной шерсти в рамках подпрограммы «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» государственной программы Российской Федерации «Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» "	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.

18	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	ПР Сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
19	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	РППР Сведения о реализации продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
20	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	СКП Сведения о качестве реализованной животноводческой продукции	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
21	Отдел развития отраслей животноводства государственной инспекции по племенному делу	25-сх Сведения о состоянии оленеводства	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кравчишин А.А.
Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования						
1	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Предоставление отчетности по форме ГП-18 о выполнении плана-задания по созданию сельскохозяйственных потребительских кооперативов (о количестве создаваемых СПоК 1-го уровня (СПоК) и удельном весе)	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист: Типикина Н.А. Начальник отдела Кыйгасов Д.А.
2	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм	Предоставление отчетности по форме ГП-18 о выполнении плана-задания по созданию сельскохозяйственных	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Типикина Н.А. Начальник отдела Кыйгасов Д.А.

	хозяйствования	потребительских кооперативов (о количестве создаваемых СПоК 2-го уровня (СПоК) и удельном весе)				
3	Отдел устойчивого развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	Предоставление отчетности по форме Грант СПоК-Н	Еженедельно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Еженедельно	Главный специалист: Типикина Н.А. Начальник отдела Кыйгасов Д.А.
4	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм	Подготовка Соглашений с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и участниками программы по реализации мероприятий Государственной Программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	Ежегодно при формировании документа	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Главный специалист Н.В. Абрамов Заместитель министра Понпа Е.А.
5	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм	Предоставление отчетности по развитию газоснабжения в сельской местности	Ежемесячно Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно Ежеквартально	Главный специалист Н.В. Абрамов Заместитель министра Понпа Е.А.
6	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм	Предоставление отчетности по развитию водоснабжения в сельской местности	Ежемесячно Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно Ежеквартально	Главный специалист Н.В. Абрамов Заместитель министра Понпа Е.А.
7	Отдел регулирования рынков АПК, устойчивого развития сельских территорий и малых форм	Предоставление отчетности по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	Ежемесячно Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно Ежеквартально	Главный специалист Н.В. Абрамов Заместитель министра Понпа Е.А.

Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью						
1	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Планирование закупок	Формируется на срок, соответствующий сроку действия закона Республики Алтай о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период Утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств Размещается в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения плана	Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Дженсиканова А.Т.
2	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Утверждение, размещение плана проверок подведомственных учреждений за соблюдением законодательства Российской федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом РФ от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о госзакупках 44-ФЗ)	Утверждается на очередной календарный год не позднее 1 декабря года, предшествующего году, на который разрабатывается такой план. Размещается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Алтай не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения	Самоконтроль	Не реже чем один раз в два года (май-июнь)	Главный специалист Дженсиканова А.Т
3	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Подготовка и утверждение приказа на проведение проверок подведомственных заказчиков	Не менее чем за 5 дней до начала проверки согласно графику проведения проверок	Самоконтроль	Не реже чем один раз в два года	Главный специалист Дженсиканова А.Т
4	Отдел административной-правовой, кадровой	Обеспечение соблюдения сроков проведения проверок; Обеспечение соответствия	В процессе проведения проверки и по результатам проведения	Самоконтроль	В процессе проведения проверки и по	Главный специалист Дженсиканова А.Т

	работы, и взаимодействия с общественностью	проведенных контрольных мероприятий утвержденным программам проверок; Обеспечение соблюдения требований к оформлению результатов проверок; Обеспечение качества проведения контрольного мероприятия	проверки		результатам проведения проверки	
5	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Вручение копии акта проверки подведомственному заказчику	В течение 3 рабочих дней со дня его подписания	Самоконтроль	При формировании документа	Главный специалист Дженсиканова А.Т
6	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Размещение информации о проверке подведомственных заказчиков на официальном сайте МСХ РА	Не позднее 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки	Самоконтроль	При формировании документа	Главный специалист Дженсиканова А.Т
7	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Подготовка проект плана устранения выявленных нарушений	В течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки	Самоконтроль	При формировании документа	Главный специалист Дженсиканова А.Т
8	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Предоставление отчета о результатах осуществления ведомственного контроля руководителю или лицу, его замещающему	Не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.	Самоконтроль	В установленные сроки при формировании документа	Главный специалист Дженсиканова А.Т
9	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Предоставление отчета о результатах осуществления ведомственного контроля в Министерство финансов Республики Алтай	Не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным	Самоконтроль	В установленные сроки при формировании документа	Главный специалист Дженсиканова А.Т
10	Отдел административной-	Размещение отчета об исполнении контракта (его	В течение 7 рабочих дней со дня: а) оплаты	Самоконтроль	При наличии информации,	Главный специалист Дженсиканова А.Т

	правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	этапа)	обязательств и подписания документа о приемке результатов исполнения контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения, а в случае создания приемочной комиссии - подписания такого документа всеми членами приемочной комиссии и утверждения его по отдельному этапу исполнения контракта; б) расторжения контракта		и в установленные сроки	
11	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Размещение контракта в реестре контрактов на официальном сайте zakupki.gov.ru	В течении трех рабочих дней с момента подписания контракта	Самоконтроль	Постоянно при заключении контракта	Главный специалист Дженсиканова А.Т
12	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Размещение решения об одностороннем отказе заказчика от исполнения контракта	Не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения	Самоконтроль	При наличии информации, и в установленные сроки	Главный специалист Дженсиканова А.Т
13	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Размещение информации о расторжении (изменении) контракта на официальном сайте zakupki.gov.ru	В течение одного рабочего дня, следующего за датой изменения контракта или расторжения контракта.	Самоконтроль	При наличии информации, и в установленные сроки	Главный специалист Дженсиканова А.Т
14	Отдел административной-	Размещение отчета об объеме закупок у СМП и СОНКО на	До 1 апреля года, следующего за отчетным	Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Дженсиканова А.Т

	правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	официальном сайте zakupki.gov.ru	годом			
15	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Заключение контракта по результатам осуществления закупок	В соответствии с Законом о госзакупках 44-ФЗ	Самоконтроль	При наличии информации, и в установленные сроки	Главный специалист Дженсиканова А.Т
16	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Размещение информации об исполнении контракта	В течение 5 рабочих дней с даты исполнения контракта	Самоконтроль	При наличии информации, и в установленные сроки	Главный специалист Дженсиканова А.Т
17	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Прием и регистрация листков временной нетрудоспособности	Постоянно по мере необходимости	Самоконтроль	Ежемесячно	Главный специалист Шевченко Е.Ю.
18	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Ведение табеля учета рабочего времени	Ежемесячно	Самоконтроль	Ежемесячно	Главный специалист Шевченко Е.Ю.
19	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Подготовка приказов по личному составу (об отпусках, командировании, приеме и увольнении, перемещении, премировании и поощрении)	Постоянно	Самоконтроль	Ежемесячно	Главный специалист Шевченко Е.Ю.
20	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Организация работы Комиссии по вопросу предоставления субсидий на приобретение (строительство) жилого помещения гражданским служащим	по мере поступления материалов	Самоконтроль	по мере поступления материалов	Главный специалист Шевченко Е.Ю.

21	Отдел административной-правовой, кадровой работы, и взаимодействия с общественностью	Организация и подготовка материалов к проведению заседаний комиссии по вопросам оплаты труда и материального стимулирования граждански служащих	по мере поступления материалов	Самоконтроль	по мере поступления материалов	Главный специалист Шевченко Е.Ю.
Отдел развития отраслей растениеводства и механизации						
1	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета ГП-13 «Сведения о закладке виноградников и других многолетних насаждений», выгрузка подготовленного и согласованного отчета в систему ИС ПК ГП	Ежегодно	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Куриленко Л.В.
2	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета ГП-14 «Сведения об объемах производства и реализации семян элиты сельскохозяйственных культур», выгрузка подготовленного и согласованного отчета в систему ИС ПК ГП	Ежегодно	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Куриленко Л.В.
3	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета ГП-16 «Сведения о севе сельскохозяйственных культур и площадей, засеваемых элитными семенами», выгрузка подготовленного и согласованного отчета в систему ИС ПК ГП	Ежегодно	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Куриленко Л.В.
4	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета ГП-25биотех «Сведения об объемах применения биологических средств защиты растений, микробиологических удобрений в растениеводстве, об объемах отходов сельскохозяйственного производства,	Ежеквартально	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Куриленко Л.В.

		перерабатываемых методами биотехнологии», выгрузка подготовленного и согласованного отчета в систему ИС ПК ГП				
5	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета ГП-37_2013 «Информация об объемах приобретения семян сельскохозяйственных культур и площадях по поддержке отдельных отраслей растениеводства», выгрузка подготовленного и согласованного отчета в систему ИС ПК ГП	Ежеквартально	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Куриленко Л.В.
6	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета ГП-38 «Сведения о сева яровых культур», выгрузка подготовленного и согласованного отчета в систему ИС ПК ГП	Ежегодно	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Куриленко Л.В.
7	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета ГП-39 «Отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в области растениеводства, а также развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта», выгрузка подготовленного и согласованного отчета в систему ИС ПК ГП	Ежегодно	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Куриленко Л.В.

8	Отдел развития отраслей растениеводства и механизации	Заполнение отчета 1-ФЦП «Сведения использовании средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования выполнения федеральных целевых программ (подпрограмм)» (в части касающейся ФЦП Мелиорация земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы), отправка подготовленного и согласованного отчета на указанный адрес.	Ежегодно	Контроль по подчиненности Контроль по подчиненности Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Лепихов Е.Н. Заместитель начальника Аильчиева А.О. Главный специалист Казанцев Е.А.
Отдел по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Инспекция)						
1	Отдел по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Инспекция)	Предоставление отчетов в системе ГАС "Управление"	Ежеквартально, 1 раз в полугодие	Самоконтроль	Ежеквартально, 1 раз в полугодие	Главный специалист Кузнецов В.Ю.
2	Отдел по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Инспекция)	Предоставление отчета по форме № 1 –контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля 9надзора) и муниципального контроля	Ежегодно 1 раз в полугодие	Самоконтроль	Ежегодно 1 раз в полугодие	Главный специалист Кузнецов В.Ю.
3	Отдел по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Инспекция)	Предоставление информации об осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кузнецов В.Ю.
4	Отдел по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов	Предоставление отчетности в Минсельхоз России по формам 1-5 КЧ	Ежегодно, по итогам года	Самоконтроль	Ежегодно	Главный специалист Кузнецов В.Ю.

	техники (Инспекция)					
Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК						
1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежеквартальной отчетности утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации: ГП-28р, ГП-28, ГП-79рлпх, ГП-76р, ГП-76	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Рожкова Т.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
2	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежеквартальной отчетности утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации: ГП-79р, ГП-79	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Кайбышева М.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежеквартальной отчетности утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации: ГП-75р, ГП-75	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Кайбышева М.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
4	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежемесячной отчетности утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации: ГП-28ру	Ежемесячно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно	Главный специалист Рожкова Т.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
5	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежеквартальной отчетности утвержденной Министерством финансов Республики Алтай по форме 0305055_0415	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Рожкова Т.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
6	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежеквартальной отчетности утвержденной Министерством финансов Республики Алтай по форме 0503002	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Кайбышева М.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
7	Отдел финансового контроля,	Предоставление ежеквартальной информации в Единый аппарат Главы	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Кайбышева М.А.

	экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Республики Алтай		Контроль по подчиненности		Начальник отдела Терёхина Г.А.
8	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежеквартальной информации о конечных получателях субсидий предоставляемых из республиканского бюджета (исполнение поручения Президента РФ от 08.12.2015г. № ПР-2508)	Ежемесячно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно	Главный специалист Кайбышева М.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
9	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Представление информации согласно Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
10	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Предоставление ежеквартальной информации в Единый аппарат Главы Республики Алтай	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
11	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Принятие мер по обеспечению условий предоставления средств из бюджета по результатам анализа, проверок соблюдения условий предоставления средств из бюджета.	Ежегодно	Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терёхина Г.А.
12	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	ПГ-46 н (в АИС Субсидии АПК)	Еженедельно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Еженедельно	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
13	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	ПГ-46 м (в АИС Субсидии АПК)	Ежемесячно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
14	Отдел финансового	ЦССИ (Информация о деятельности по	Ежемесячно	Самоконтроль	Ежемесячно	Главный специалист

	контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	развитию с/х в Республике Алтай и поддержке предприятий регионального значения)		Контроль по подчиненности		Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
15	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 (в SWOT-SMARTE)	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
16	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Информация для Главы	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А.
17	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Информация об освоении средств по соглашениям	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
18	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Кассовый план по ПОФам (АИС Субсидии ПОФ)	Ежемесячно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежемесячно	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
19	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Информация о прогнозе остатков субсидий за счет средств федерального бюджета (АИС Субсидии АПК)	По требованию МСХ РФ	Самоконтроль Контроль по подчиненности	По требованию МСХ РФ	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
20	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	РРО (Реестр расходных обязательств) (в SWOT-SMARTE)	Сроки устанавливаются Минфином РА	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Сроки устанавливаются Минфином РА	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А

21	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сети и штаты (в SWOT-SMARTE)	Сроки устанавливаются Минфином РА	Самоконтроль Контроль по подчиненности	устанавливаются Минфином РА	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
22	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о соблюдении условий предоставления субсидий бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации	Сроки устанавливаются Минфином РА	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Сроки устанавливаются Минфином РА	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
23	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Шаблон сводной бюджетной росписи	Ежегодно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
24	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Соглашения (АИС Субсидии АПК, Электронный бюджет)	МСХ РФ устанавливают	Самоконтроль Контроль по подчиненности	МСХ РФ устанавливают	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
25	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Проект бюджета (БИС-СБОР)	Ежегодно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежегодно	Главный специалист Мундусова Е.А. Начальник отдела Терёхина Г.А
26	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №1 – «Бухгалтерский баланс»	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
27	Отдел финансового контроля, экономики,	Форма №2 – «Отчет о финансовых результатах»	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В.

	бюджетной политики и господдержки АПК					Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
28	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №3 – "Отчет об изменениях капитала"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
29	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №4 – "Отчет о движении денежных средств"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
30	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №5 – "Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
31	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №5АПК – "Отчет о численности и заработной плате работников организации"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
32	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №6АПК – "Отчет об отраслевых показателях деятельности организации АПК"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
33	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №8АПК – "Отчет о затратах на производство"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
34	Отдел финансового контроля,	Форма №9АПК – "Отчет о производстве, затратах, себестоимости	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В.

	экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	и реализации продукции растениеводства"		Контроль по подчиненности		Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
35	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №10АПК – "Отчет о средствах целевого финансирования"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
36	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №13АПК – "Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
37	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №15АПК – "Отчет о наличии животных"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
38	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №16АПК – "Баланс продукции"	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
39	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №17АПК – "Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А. Министр
40	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №1спрК – «Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов»	Ежеквартально	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А.
40	Отдел финансового	Форма №1спр – «Информация об	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Главный специалист

	контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	оказании услуг сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (без кредитных)».		Контроль по подчиненности		Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А.
41	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №8-сх – «Отчет об ожидаемых результатах финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций»	3 квартал	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А.
42	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Форма №8-пр – «Отчет об ожидаемых результатах финансово-хозяйственной деятельности организаций пищевой и перерабатывающей промышленности»	3 квартал	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А.
43	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Отчет по исполнению республиканского бюджета, в части поступления доходов	Ежемесячно	Самоконтроль Контроль по подчиненности	Ежеквартально	Главный специалист Тоедова А.В. Начальник отдела Терехина Г.А.
44	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения об автотранспорте и о протяженности автодорог необщего пользования (форма 1-тр автотранспорт)	Годовая	Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А.
45	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использовании отработанных нефтепродуктов (форма 4-тэр)	Годовая	Самоконтроль	Ежегодно	Начальник отдела Терехина Г.А.
46	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения об инвестиционной деятельности (форма п2-инвест)	Годовая	Самоконтроль	Годовая	Начальник отдела Терехина Г.А

47	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (форма 11-краткая)	Годовая	Самоконтроль	Годовая	Начальник отдела Терехина Г.А
48	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (форма 3-информ)	Годовая	Самоконтроль	Годовая	Начальник отдела Терехина Г.А
49	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Информация о количестве проведенных плановых и внеплановых проверок в отношении субъектов предпринимательской деятельности РА	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
50	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Баланс государственного (муниципального) учреждения (Баланс ф. 0503730)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
51	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (далее – Отчет ф. 0503710)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
52	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
53	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной	Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.

	политики и господдержки АПК					
54	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Справка по консолидируемым расчетам (далее – Отчет ф. 0503725)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
55	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
56	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах в составе Баланса государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
57	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о количестве обособленных подразделений (ф. 0503761)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
58	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф. 0503766)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
59	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
60	Отдел финансового контроля, экономики,	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.

	бюджетной политики и господдержки АПК	(ф. 0503769)				
61	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф. 0503771)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
62	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о суммах заимствований (далее – Сведения ф. 0503772)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
63	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
64	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о задолженности по ущербу, хищениям денежных средств и материальных ценностей (ф. 0503776)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
65	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения об остатках денежных средств учреждения (далее – Сведения ф. 0503779)	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.
66	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Сведения о кредиторской задолженности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (форма 0503712) в соответствии с приказом Минфина РА от 10.04.2015 года № 69-п «Об утверждении дополнительной формы квартальной и годовой	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.

		отчетности»				
67	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Отчет об исполнении отдельных направлений расходов в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) (форма 0503748), утвержденная приказом Минфина Республики Алтай от 20.04.2015 года № 75-п «Об утверждении дополнительных форм квартальной и годовой отчетности»	Ежеквартально	Самоконтроль	Ежеквартально	Начальник отдела Терехина Г.А.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства сельского хозяйства
Республики Алтай
от « 08 » февраля 2019 г. № 38

План
внутреннего финансового аудита на 2019 год
Министерства сельского хозяйства Республики Алтай

№ п/п	Объект аудита	Тема проверки	Срок проведения проверки	Форма аудиторской проверки	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Проверка законности, обоснованности, экономической эффективности и целесообразности использования денежных средств учреждения	Декабрь 2019 года	Выборочная Камеральная	Начальник отдела Терехина Г.А.
2	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Проверка организации внутреннего финансового контроля	4 квартал 2019 года	Камеральная	Начальник отдела Терехина Г.А.
3	Отдел финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК	Проверка соблюдения порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	4 квартал 2019 года	Камеральная	Начальник отдела Терехина Г.А.